

#### IMPORTANT!!

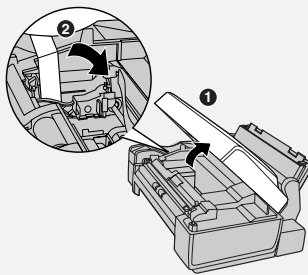
Should you require any assistance setting up or operating your product, please

#### DO NOT RETURN YOUR PRODUCT TO THE STORE.

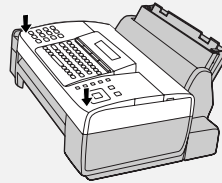
After referring to the setup guide and operation manual, if you still require assistance please consult our web page at [www.sharpusa.com](http://www.sharpusa.com). From our web page you will be able to directly e-mail our customer support team. If you would like personal assistance, please call our Customer Assistance Center at 1-877-794-8675.

1

1. Open the cover (1) and remove the tape (2).

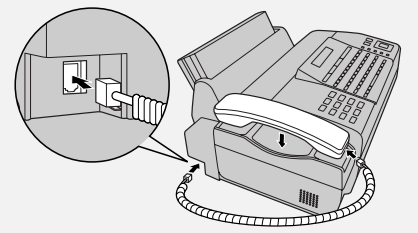


2. Close the print compartment cover. (Do not install the print cartridge yet.)



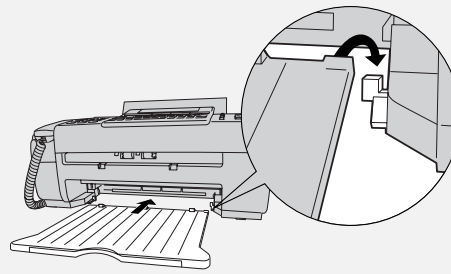
2

Connect the handset.



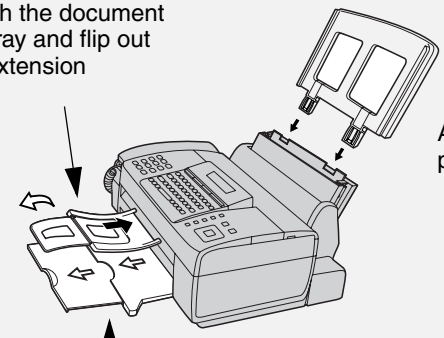
3

Attach the trays.



Attach the received document tray

Attach the document exit tray and flip out the extension



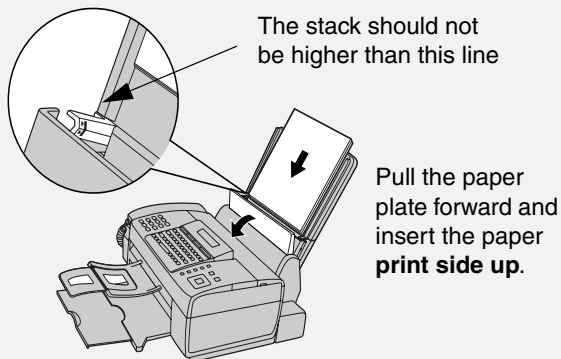
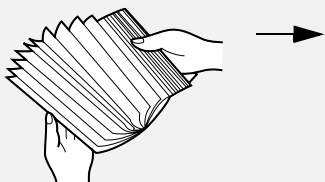
Attach the paper tray

Pull the received document tray extension all the way out

4

Load paper.

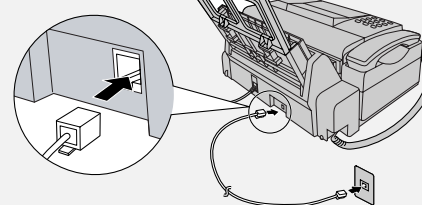
Fan the paper, and tap the edges against a flat surface to even the stack.



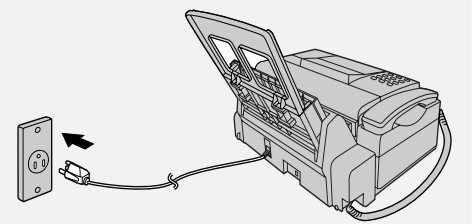
Note: If you are loading legal paper, see pages 45 and 48 of the manual to change the paper size setting to LEGAL (first install the print cartridge).

5

1. Connect the phone line cord to the **TEL. LINE** jack and a wall jack.



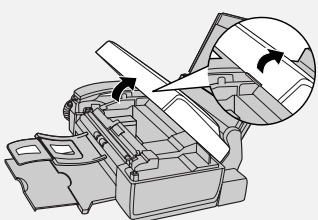
2. Plug the power cord into a 120 V grounded outlet.



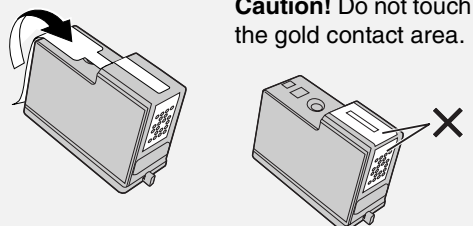
6

Install the Print Cartridge.

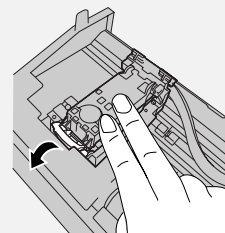
1. Open the operation panel.



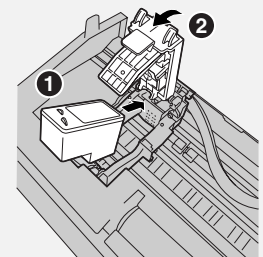
2. Remove only the tape from the new cartridge. **IMPORTANT:** Make sure all tape is removed.



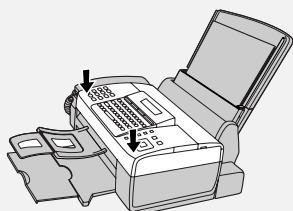
3. Make sure the cartridge holder is in the position shown. Place your fingers on top of the holder and open the holder release.



4. Insert the new print cartridge (1). Close the holder (2), making sure it clicks into place.



5. Close the cover, pressing firmly on both front corners.



Display: CHANGE CARTRIDGE  
1=NEW, 2=OLD

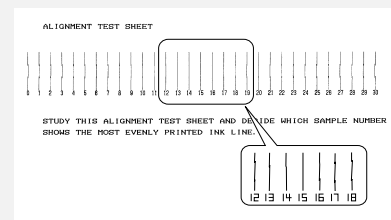
6. a. Press **1** to select NEW.

b. Press **START/MEMORY**.

The machine will print an alignment page.

7. In the alignment page, locate the line that is closest to a completely straight line. Enter the number of that line.

Example: **1** **5**  
(To clear a mistake, press **STOP**.)



In this example, "15" is closest to a straight line

8. Press **START/MEMORY**.

**Note:** To enter your name and fax number and set the date and time so that they appear at the top of each fax page you send, see pages 11 - 12 of the manual.

7

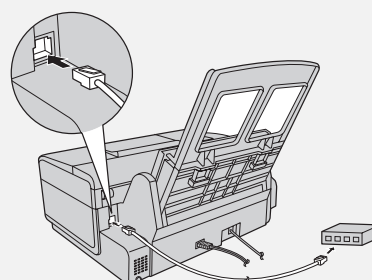
Setup for Fax to E-mail

To use Fax to E-mail you must:

1. Have an Internet connection
2. Have a router, hub, or switch through which the machine can be connected to the Internet.

Connect one end of an Ethernet cable (not included)\* to the LAN port on the machine, and the other end to a LAN port on your router, switch, or hub.

\*Please purchase a 10Base-T/100Base-TX straight-through (regular) Ethernet cable.



The machine requires an IP address to communicate. Most networks assign an IP address automatically when a device is connected.

If your network requires that a permanent IP address be assigned to the machine, see page 23 of the manual.

See page 17 of the manual to configure the E-mail settings ("SENDER ADDRESS" and "SMTP SERVER" must be configured to use Fax to E-mail).

# SHARP®

## Fax de inyección de tinta GUÍA DE CONFIGURACIÓN RÁPIDA

**¡IMPORTANTE!**

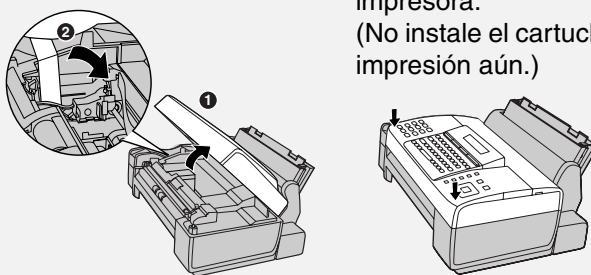
Si necesita ayuda al configurar o utilizar el producto, por favor

**NO LO DEVUELVA A LA TIENDA.**

Lea primero la guía de configuración y el manual de uso y, si aún así sigue necesitando ayuda, consulte nuestra página web [www.sharpusa.com](http://www.sharpusa.com). Desde ella puede mandar directamente un correo electrónico a nuestro equipo de apoyo al cliente. Si desea obtener ayuda personalizada, llame a nuestro Centro de Atención al Cliente: **1-877-794-8675**.

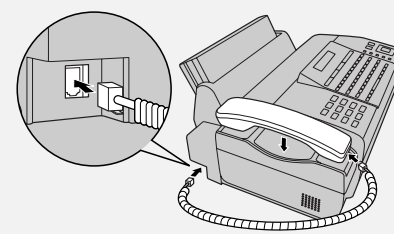
**1**

1. Abra la cubierta (1) y retire la cinta (2).
2. Cierre la cubierta del compartimiento de la impresora. (No instale el cartucho de impresión aún.)



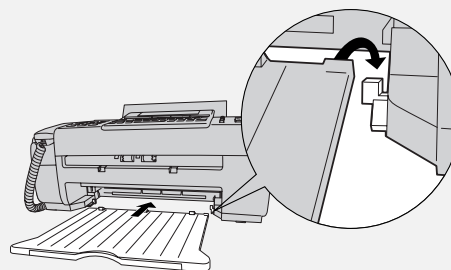
**2**

Conecte el auricular.



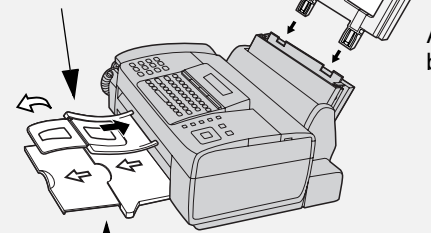
**3**

Acople las bandejas.



Acople la bandeja de documentos recibidos

Acople la bandeja de salida de documentos y voltee la extensión



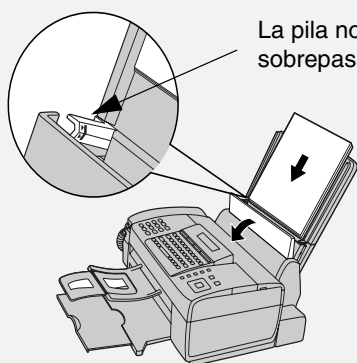
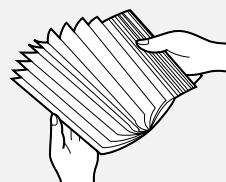
Acople la bandeja del papel

Saque la extensión de la bandeja de documentos recibidos completamente hacia afuera

**4**

Cargue el papel.

Abanique la pila de papel y golpee sus bordes contra una superficie plana para hacerla uniforme.



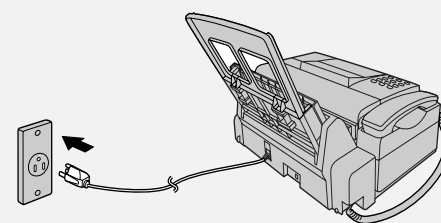
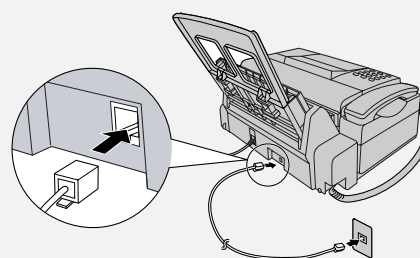
La pila no debería sobrepasar esta línea.

Saque la placa del papel e introduzca la cara del papel hacia arriba.

Nota: Si va a cargar papel tipo Legal, consulte las páginas 45 y 48 del manual para cambiar el ajuste del tamaño de papel a LEGAL (primero instale el cartucho de impresión).

**5**

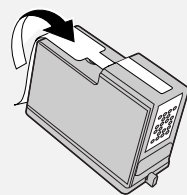
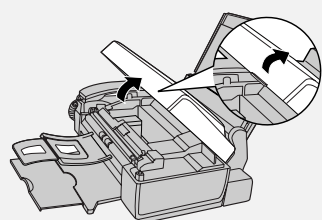
1. Conecte el cable telefónico al jack **TEL. LINE** y al jack de la pared.
2. Enchufe el cable de alimentación en la toma de tierra de 120 V.



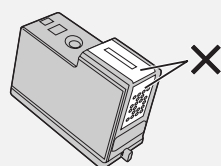
**6**

Instale el cartucho de impresión.

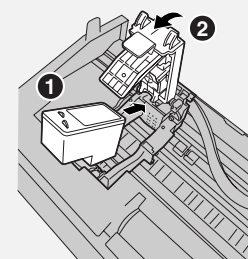
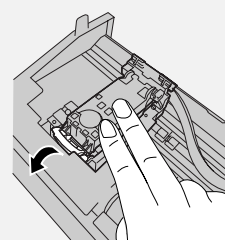
1. Abra el panel de mandos.
2. Quite la cinta únicamente del cartucho nuevo. **¡IMPORTANTE!** Asegúrese de quitar toda la cinta.



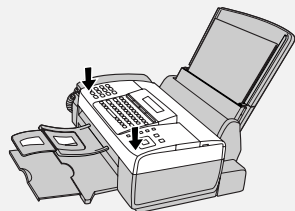
**¡Cuidado!** No toque la zona dorada de contacto.



3. Asegúrese de que el soporte del cartucho esté en la posición que se muestra. Coloque sus dedos sobre el soporte y abra el seguro del mismo.
4. Introduzca el cartucho de impresión nuevo (1). Cierre el soporte (2), asegurándose de que quede en su lugar (oírás un chasquido).



5. Cierre la cubierta, oprimiendo firmemente en las dos esquinas frontales.



Display: CHANGE CARTRIDGE  
1=NEW, 2=OLD

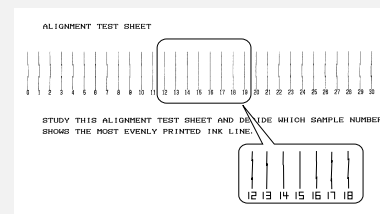
6. a. Oprima **1** para seleccionar NEW.

b. Oprima **START/MEMORY**.

El aparato imprimirá una página de alineación.

7. Busque la línea que le parezca más recta en la página de alineación. Introduzca el número de esa línea.

Ejemplo: **1 5**  
(Para borrar un número equivocado, oprima



En este ejemplo, el "15" es el más cercano a una línea recta.

8. Oprima **START/MEMORY**.

**Nota:** Para introducir su nombre y número de fax y programar la fecha y la hora de modo que aparezcan en la parte superior de cada documento que envíe, consulte las páginas 11 y 12 del manual.

**7**

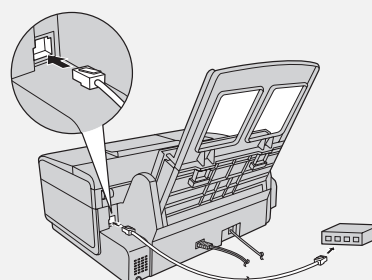
**Configuración de Fax a Correo electrónico**

Para utilizar Fax a Correo electrónico deberá contar con:

1. Una conexión al Internet
2. Un enrutador, conmutador o concentrador a través del cual pueda conectar su aparato al Internet.

Conecte un extremo de un cable Ethernet (no se incluye)\* al puerto LAN del aparato, y el otro extremo a un puerto LAN de su enrutador, conmutador o concentrador.

\*Sírvese en comprar un cable de Ethernet de conexión directa (regular) 10Base-T/100Base-TX.



El aparato necesita una dirección IP para comunicarse. La mayoría de las redes asignan automáticamente una dirección IP cuando se conecta un dispositivo.

Si su red requiere la asignación de una dirección IP permanente a su aparato, consulte la página 23 del manual.

Consulte la página 17 del manual para configurar el ajuste de Correo electrónico (se deben configurar "SENDER ADDRESS" y "SMTP SERVER" para poder utilizar la función Fax a Correo electrónico).

## Free Manuals Download Website

<http://myh66.com>

<http://usermanuals.us>

<http://www.somanuals.com>

<http://www.4manuals.cc>

<http://www.manual-lib.com>

<http://www.404manual.com>

<http://www.luxmanual.com>

<http://aubethermostatmanual.com>

Golf course search by state

<http://golfingnear.com>

Email search by domain

<http://emailbydomain.com>

Auto manuals search

<http://auto.somanuals.com>

TV manuals search

<http://tv.somanuals.com>